

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по противодействию коррупции
в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки
Институте вычислительной математики им. Г.И. Марчука
Российской академии наук (ИВМ РАН)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по противодействию коррупции в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте вычислительной математики им. Г.И. Марчука Российской академии наук (далее – Положение) разработано на основании Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 гг.» и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, указами Президента РФ, а также нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Основными целями и задачами Комиссии являются:

- выявление, устранение и изучение причин, порождающих коррупцию;
- координация мероприятий по противодействию коррупции в институте совместно с структурными подразделениями в целях предотвращения незаконного обогащения, взяточничества, хищения и иным злоупотреблениям сотрудников;
- обеспечение соблюдения сотрудниками (в т.ч. аспирантами) общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей;

проведение антикоррупционной экспертизы приказов и локальных актов института;

– контроль за размещением заказов для нужд института, выполнением контрактных (договорных) обязательств, обеспечение прозрачности процедур закупок;

– контроль за эффективностью управлением имущества института;

– контроль за обеспечением доступа сотрудников к информации о деятельности института (сайт института);

– анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о фактах коррупции;

– взаимодействие с правоохранительными органами в случае такой необходимости противодействия коррупции.

3. Структура и порядок деятельности Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.

При отсутствии председателя его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов на заседании.

Комиссия правомочна принимать решения, если на её заседании присутствуют не менее половины её членов.

При необходимости к участию в заседаниях могут привлекаться иные лица.

Секретарь Комиссии отвечает за подготовку документов к заседаниям, ведение протоколов заседаний, учёт поступивших докладных записок, передачу выписок из протокола Комиссии и выполняет иные поручения председателя комиссии, данные в пределах его полномочий. При отсутствии секретаря комиссии его функции возлагаются на одного из членов Комиссии или иное лицо по поручению председателя Комиссии.

3.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора института.

Комиссия может создавать постоянные и временные рабочие группы для подготовки вопросов к рассмотрению на заседаниях Комиссии. В рабочие группы могут включаться лица, не являющиеся членами Комиссии. Руководство рабочими группами осуществляет председатель Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

3.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии. При равном количестве голосов при голосовании голос председателя является решающим.

3.5. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить особое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу.

3.6. По окончании заседания комиссии составляется протокол заседания, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Срок составления и подписания протокола – не более двух рабочих дней от даты заседания комиссии.